

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Науково-технічну раду при Міністерстві з питань стратегічних галузей**  
**промисловості України**

**I. Загальні положення**

1. Це Положення визначає порядок роботи Науково-технічної ради при Міністерстві з питань стратегічних галузей промисловості України (далі – Науково-технічна рада), яка утворена відповідно до Положення про Міністерство з питань стратегічних галузей промисловості України (далі – Мінстратегпром), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.09.2020 року № 819, як дорадчий орган Мінстратегпрому для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо забезпечення реалізації державної промислової політики України, державної військово-промислової політики, у сфері державного оборонного замовлення та оборонно-промислового комплексу, у літакобудівній галузі, а також сфері космічної діяльності, обговорення програм в цих сферах, рекомендацій щодо використання та впровадження новітніх досягнень вітчизняної та зарубіжної науки, наукових та науково-технічних розробок, проектів нормативно-правових та нормативно-технічних актів, інших нормативних документів.

2. Організаційне забезпечення роботи Науково-технічної ради здійснює Управління інноваційної політики та науково-технічного розвитку (далі - відповідальний структурний підрозділ).

3. Матеріально-технічне та організаційне (інформаційне) забезпечення діяльності Науково-технічної ради здійснює Мінстратегпром, крім відшкодування витрат, пов'язаних з відрядженням членів науково-технічної ради.

**II. Завдання та функції Науково-технічної ради**

1. Розгляд і схвалення пріоритетних напрямів розвитку стратегічних галузей промисловості та військово-промислового комплексу.

2. Сприяння проведенню єдиної науково обґрунтованої політики у зазначеній сфері, спрямованої на прискорення науково-технічного прогресу, підвищення технічного рівня виробництва та якості продукції (послуг), впровадження нових високоефективних розробок і винаходів, а також заходів щодо енерго- та ресурсозбереження, екологічно чистих технологій.

3. Визначає основні стратегічні напрями науково-технічної діяльності у промисловості, пропагує досягнення і передовий досвід з питань, що належать до компетенції Мінстратегпрому, сприяє розвитку сучасних інформаційних технологій на галузевому рівні.

4. Розглядає та схвалює проект Плану науково-дослідних робіт Мінстратегпрому.

5. Розглядає звіти про виконання Плану науково-дослідних робіт та приймає відповідне рішення.

6. В разі доцільності рекомендує структурним підрозділам Мінстратегпрому проведення, в установленому порядку, наукових та науково-технічних експертиз проектів нормативно-правових актів науковими установами Національної академії наук України та експертами, зареєстрованими при Мінстратегпромі, розглядає і готує висновки щодо доцільності подальшого внесення до Кабінету Міністрів України проектів законодавчих та нормативно-правових актів з науково-технічних питань, що віднесені до компетенції Мінстратегпрому.

7. Розглядає, схвалює та рекомендує до затвердження проекти державних стандартів, технічних регламентів, норм і правил, інших нормативно-технічних актів у сфері міжгалузевого та функціонального управління Мінстратегпрому.

8. Розглядає найважливіші науково-технічні проблеми та визначає пріоритетні напрями дослідження у сфері стратегічних галузей промисловості та військово-промислового комплексу.

9. Розглядає доцільність організаційно-структурних перетворень галузевих наукових, науково-дослідних установ і організацій, що належать до сфери управління Мінстратегпрому і формує пропозиції щодо вдосконалення структури їх управління.

10. Заслуховує інформацію про стан виконання та результати найважливіших науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, сприяє впровадженню ефективних результатів науково-технічних розроблень у сфері стратегічних галузей промисловості та військово-промислового комплексу.

11. Визначає пріоритетні напрями науково-технічного прогресу у сфері промисловості та її стратегічних галузей, розглядає та дає оцінку пропозиціям щодо проведення найважливіших наукових досліджень і розробок з галузевих проблем.

12. Розглядає та схвалює пропозиції щодо реалізації інноваційної політики в галузі, ініціює розроблення нових видів машин, обладнання, технологічного устаткування, приладів для базових та стратегічних галузей промисловості, вітчизняних видів техніки та озброєння.

13. Розглядає та рекомендує до впровадження сучасні інформаційні технології на галузевому рівні, схвалює заходи щодо розвитку інформаційних технологій у сфері стратегічних галузей промисловості та військово-промислового комплексу.

14. Розглядає науково-технічні проблеми експлуатації обладнання на підприємствах, установах і організаціях, що належать до сфери управління Мінстратегпрому та формує відповідні рекомендації.

15. Розглядає та надає пропозиції щодо розроблення галузевих нормативних документів, обговорює проекти найважливіших з них.

16. Розглядає напрямки міжнародного науково-технічного співробітництва і розробляє рекомендації щодо його подальшого розвитку.

17. За дорученням Віце-прем'єр-Міністра України – Міністра з питань стратегічних галузей промисловості України розробляє рекомендації та пропозиції щодо головних напрямів діяльності Мінстратегпрому.

### III. Склад та структура Науково-технічної ради

1. До складу Науково-технічної ради входять співголови, члени та секретар.

2. Склад Науково-технічної ради визначається та затверджується Мінстратегпромом.

3. Секретар Науково-технічної ради визначається з числа працівників Мінстратегпрому.

### IV. Права та обов'язки членів науково-технічної ради

1. Члени Науково-технічної ради беруть участь у засіданнях та обговореннях питань, запропонованих до розгляду, якісно та в установлений термін виконувати рішення науково-технічної ради, а також доручення щодо підготовки питань для обговорення на засіданні.

2. Члени Науково-технічної ради мають право широкого та вільного обміну думками з питань, які розглядаються на засіданні науково-технічної ради, знайомитися з усіма матеріалами та науковими працями, що обґрунтовуються на засіданні.

3. Члени Науково-технічної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

### V. Організація роботи Науково-технічної ради

1. Основною формою роботи Науково-технічної ради є засідання, яке проводиться відповідно до планів її роботи. Планові засідання Науково-технічної ради проводяться, як правило, останнього четверга місяця, позапланові – за рішенням співголови Науково-технічної ради.

2. Плани роботи Науково-технічної ради формуються щоквартально згідно з пропорціями структурних підрозділів Мінстратегпрому, погоджених заступниками Міністра, та затверджуються співголовою науково-технічної ради. Зняття питань з розгляду або включення додаткових питань здійснюється за рішенням науково-технічної ради на підставі аргументованої доповідної записки керівника структурного підрозділу, що вносить, змінює або знімає питання з розгляду, за погодженням із заступником Міністра відповідно до розподілу обов'язків.

3. Науково-технічна рада ухвалює рішення, якщо на засіданні, присутні не менше половини її членів. Рішення приймається простою більшістю голосів від кількості членів науково-технічної ради, присутніх на засіданні.

4. Рішення Науково-технічної ради та протокол засідань підписуються співголовою Науково-технічної ради або за його відсутністю заступником голови науково-технічної ради, який вів засідання, реєструються і зберігаються у відділі науково-технічного розвитку управління інноваційної політики та науково-технічного розвитку.

5. Рішення Науково-технічної ради затверджуються наказами Мінстратегпрому, спільними рішеннями з іншими центральними органами виконавчої влади та заінтересованими організаціями.

6. Проекти рішень візуються усіма членами, присутніми на засіданні Науково-технічної ради.

#### VI. Порядок підготовки та розгляду матеріалів на засіданні Науково-технічної ради

1. Проекти рішень, доповідні записки та порядок денний, які вносяться на розгляд Науково-технічної ради, та список запрошених готує відповідний структурний підрозділ Мінстратегпрому.

2. Матеріали для розгляду на засіданні Науково-технічної ради або з питань які не входять до плану роботи Науково-технічної ради, подаються членам Науково-технічної ради не пізніше ніж за три дні до засідання Науково-технічної ради.

3. Забезпечення матеріалами запрошених на засідання Науково-технічної ради здійснюється секретарем Науково-технічної ради.

4. Аналітична довідка, список запрошених підписується секретарем Науково-технічної ради, та погоджується із заступником Міністра відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

5. За результатами проведеної Науково-технічної ради готується протокол, який візується Секретарем.

6. Структурний підрозділ Мінстратегпрому, який виносить питання на розгляд Науково-технічної ради, надає необхідну допомогу відповідальному структурному підрозділу в організації та проведенні засідання Науково-технічної ради, якому розглядається питання (демонстрація презентаційних матеріалів тощо).

7. Адміністративно-господарське управління Мінстратегпрому здійснює технічне забезпечення демонстрації матеріалів на засіданні Науково-технічної ради.

8. Доведення матеріалів засідання до членів Науково-технічної ради може здійснюватися шляхом:

- передача копій на паперовому носії;
- передачі за допомогою електронної пошти;
- розміщення на офіційному вебсайті Мінстратегпрому;
- ознайомлення безпосередньо в структурному підрозділі, що готує питання до розгляду.

Форма доведення матеріалів засідання визначається обсягом і характером матеріалів, наявністю його електронного варіанта тощо.

9. Про остаточний порядок денний засідання і дату його проведення, що затверджені секретарем Науково-технічної ради, члени Науково-технічної ради сповіщаються офіційним листом та дублюються електронною поштою, але не пізніше ніж за два дні до призначення дати.

10. Хід та результати розгляду питань на засіданні Науково-технічної ради фіксуються у протоколі. Прийняті на засіданні рішення в разі необхідності доопрацьовуються структурним підрозділом, що готував питання до розгляду, або членами Науково-технічної ради, протягом трьох днів, за умови, якщо інший строк не визначений на засіданні, та подаються секретареві Науково-технічної ради для подальшого затвердження співголовою Науково-технічної ради та для розміщення на офіційному веб-сайті Мінстратегпрому.

Прийняті на засіданні рішення, а також необхідні супровідні матеріали розмножуються і розсилаються відповідальним структурним підрозділом у встановленому порядку.

**Начальник Управління інноваційної  
політики та науково-технічного  
розвитку**



**Микита КОЗЛОВЕЦЬ**